

关于举办西安工程大学 2024年寒假干部培训班的通知

各院（部）级党组织、校属各单位：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，贯彻落实学校第三次党代会精神，推动学校事业高质量发展，经学校研究决定举办2024年寒假干部培训班，现将培训班相关事宜通知如下：

一、培训时间

2024年2月21日至23日

二、参训人员

全体校领导、处科级干部、系部教研室主任、实验室（中心）主任等。

三、培训主题

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，巩固拓展主题教育成果，认真贯彻落实学校第三次党代会精神，锚定党代会提出的战略思路和目标任务，厘清发展理念、发展方式、发展动力、发展路径，增强教学单位干部的教学科研能力和水平，提升机关干部服务教学科研的意识和质量，统一思想、提振精神、担当作为，守正创新，奋力谱写学校高质量发展新篇章。

四、会场安排

金花校区图书馆一层西纺报告厅、二层如意报告厅。

五、培训实施及内容

培训班由党委组织部牵头，党政办公室、人事处（党委教师工作部、教师发展中心）、教务处、科技研究院、大学科技园、网络与信息化管理处、后勤管理处等部门协同开展，通过集中授课、实践研学、交流汇报等方式进行。

培训内容安排详见纸质版通知。

六、相关要求

（一）请参训人员按时参加培训，确有特殊情况不能参加培训的，处级干部请在OA系统履行请假手续，其他干部请相关单位（部门）统一办理请假手续报党委组织部。

（二）为节约培训成本，学习资料为电子版，仅供内部学习使用勿外传。培训班为参训人员准备了文件袋、记录本和笔。请参训人员提前10分钟进入会场就坐，关闭手机铃声，严格遵守培训纪律，保持会场秩序，确保学习效果。

（三）培训期间中午在金花校区食堂一楼安排有教工餐，请携带教工卡刷卡就餐。

（四）请党委组织部、党政办公室做好培训组织协调和保障工作；党委组织部牵头，教务处、科技研究院等部门协同做好培训学习资料等相关工作；党政办公室负责校领导参会的协调及校外专家的接送等工作；党委组织部、人事处做好参训人员考勤工作；党委宣传部做好培训宣传报道工作；网络与信息化管理处做好会场设备调试与技术保障等工作；后勤管理处做好会场卫生清洁消杀、用餐和乘车保障等工作。

（五）处级干部请于2月23日上午8:10在金花校区北门统一乘车外出参观学习，其他干部不参加。分组如下：第一组人

员为学院院长、副院长，科技研究院、大学科技园、研究生院、院士办处级干部；第二组人员为党群部门、直属单位、后勤、离退处级干部，学院副书记；第三组人员为各院部级党组织书记、处级组织员，机关其他部门处级干部。

中共西安工程大学委员会

2024年2月20日